

**DTKH Nonprofit Kft.**  
Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási  
Nonprofit Kft.  
Székhely: 2700 Cegléd, Pesti u. 65. sz.  
Telefon: 53/500-152, 500-153, Fax: 53/505-566  
e-mail: okoviz@okoviz.hu  
http://www.okoviz.hu

**Cegléd Központi Ügyfélszolgálat**  
Cím: 2700 Cegléd, Pesti út 65.  
Postacím: 2700 Cegléd, Pesti út 65.  
Telefonos elérhetőség: 53/500-152, 53/500-153  
Hétfő 8.00-20.00, Péntár: 8:00-19:00  
Kedd-Csütörtök 8.00-15.00, Péntár 8:00-15:00  
Péntek: nincs ügyfélfogadás  
E-mail cím: [ugyfelszolgalat@okoviz.hu](mailto:ugyfelszolgalat@okoviz.hu)

iktatószám: .....  
**BEJELENTŐ ÉS MEGRENDELŐ LAP**

új partner kódja: .....

(Minden adat megadása kötelező!)

**ALULÍROTT NÉV:** .....

**SZÜLETÉSI HELY:** ....., **IDŐ:** ..... év ..... hó ..... nap

**ANYJA NEVE:** .....

**SZÜLETÉSI NÉV:** .....

**TELEFONSZÁM:** .....

**E-mail cím:** .....

Bejelentem a ..... sz. PARTNERKÓDON nyilvántartott szerződéssel kapcsolatban, hogy az alábbi ingatlan:

.....  
(Irsz.) (település) (út, utca, tér, köz, sor) (szám, emelet, ajtó)

**NÉVVÁLTOZÁS (A SZERZŐDŐ FÉL SZEMÉLYÉBEN NEM TÖRTÉNIK VÁLTOZÁS):**

**ÚJ NÉV:**.....

**AZ ADATVÁLTOZÁS OKA: HÁZASSÁGKÖTÉS/ VÁLÁS / EGYÉB:**.....

**1. LAKATLAN – 30,60,90 napot meghaladóan**

..... év .....hó ..... naptól ..... év .....hó ..... napig

**2. LAKOTTÁ vált:**

.....év .....hó .....naptól .....év .....hó .....napig

**Új tulajdonos közszolgáltatási díjfizetésének kezdő időpontja:\*\***

.....év.....hó.....nap.

Előző tulajdonos neve: ..... Új tulajdonos neve:.....

**5. EGYÉB:**

.....  
.....

**LEVELEZÉSI CÍM:****A megfelelő rész kitöltendő**

....., ....., .....,  
(Irsz.) (település) (út, utca, tér, köz, sor) (szám, emelet, ajtó)

**SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉS, - LEMONDÁS (a megfelelőt aláhúzással jelölni):****MEGRENDELEM****LEMONDOM**

a fenti ingatlan után a hulladék törvény és a településre irányadó helyi rendelet alapján  
a ..... db ..... literes hulladéktároló edényzet **heti egyszeri, rendszeres ürítését,**  
a ..... db ..... literes elkülönítetten gyűjtött hulladéktároló edényzet **rendszeres ürítését.**

**EDÉNYZETCSERE:**

Jelenleg ..... db ..... literes hulladéktároló edényzet van a fogyasztási helyen, ennek cseréjét kérem ..... db ..... literes hulladéktároló edényzetre.

Az új, saját edényzet beszerzésének számláját bemutattam a Közszolgáltatónak, mely azt lentebb igazolja.

Megrendelés esetén tudomásul veszem, hogy amennyiben az ürítési napon elmulasztom a hulladéktároló edényzetet a jogszabálynak megfelelően kihelyezni, úgy a Közszolgáltató rendelkezésre állása esetén is köteles vagyok a jogszabályban meghatározott közszolgáltatási díjat megfizetni. A rendelkezésre állás hiányát bizonyítani vagyok köteles.

Abban az esetben, ha az ingatlan feletti rendelkezési vagy tulajdoni jogot nem gyakorlom, úgy ezt haladéktalanul jelezni vagyok köteles a Közszolgáltatónak írásban. Amennyiben ez elmarad, az írásbeli bejelentésig közszolgáltatási díj fizetésére vagyok köteles. Feltétlen hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy a Szolgáltató feltüntetett személyes adataimat tevékenységéhez kapcsolódóan tárolja, kezelje, felhasználja a hulladéktörvény alapján.

Kisebb űrmértékű edényzet cseréje esetén tudomásul veszem, hogy annak beszerzése engem terhel, csakúgy, mint esetleges cseréje.

**Bejelentés kelte\*:** ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
**Ingtatlanhasználó aláírása**

Az ingatlanhasználó fent bejelentett adatait egyeztettem, azok a nyilatkozattevő által bemutatott személyi okmányokon és egyéb szükséges okiratokban szereplő adatokkal egyezők. A közszolgáltatáshoz szükséges adatok rögzítése megtörtént.

**Kelt:** ....., ..... év ..... hó ..... nap

**Közszolgáltató részéről:**

.....  
**Ügyintéző aláírása**

\*A bejelentés keltét követő hónap első napjától áll módunkban a bejelentő/megrendelő lapra felvezetett módosításokat elvégezni.

\*\*A bejelentés keltét megelőző időre a régi tulajdonost terheli a közszolgáltatási díj fizetése.