

TABDI KÖZSÉG  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

---

1/2018. sz. ülés

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Tabdi Község Képviselő-testülete 2018. január 3-án a Tabdi Közös Önkormányzati Hivatalban megtartott rendkívüli üléséről

Jelen vannak: Fábián Sándor polgármester, Kovács László alpolgármester, Földházi Ferenc, Kiss Sándor, Krauczi József képviselők,  
Filus Jánosné jegyző, Szedmákné Bránya Anita jegyzőkönyvvezető

Bejelentetten távol maradt: Horváth-Hetényi Vivien, Szkenderovits Lajosné képviselők

A polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja, hogy a kiküldött meghívó szerinti napirendeket egészítsék ki a „Start mezőgazdasági közmunkaprogram keretében pályázat benyújtása” napirenddel. A módosított napirendet a Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

N A P I R E N D:

1. A 2018. évi közbeszerzési terv jóváhagyása  
Előadó: Fábián Sándor polgármester
2. A „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” tárgyában megindított Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás megindítása  
Előadó: Fábián Sándor polgármester
3. A „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” közbeszerzés Bíráló Bizottságának felállítása  
Előadó: Fábián Sándor polgármester
4. Start mezőgazdasági közmunkaprogram keretében pályázat benyújtása  
Előadó: Fábián Sándor polgármester

1.

A 2018. évi közbeszerzési terv jóváhagyása

*(Írásos előterjesztés csatolva)*

Fábián Sándor polgármester: Az eddig pozitív döntések értelmében idén egy beruházásunk lesz, a szociális alapszolgáltatási központ kialakítása. Kérdés, hozzászólás van-e a napirenddel kapcsolatban?

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Fábián Sándor polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat - tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

---

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt képviselők neve: -

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**1/2018.(I.3.) sz. határozat**

Az önkormányzat 2018. évi  
közbeszerzési terve

**HATÁROZAT**

Tabdi Község Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi összesített közbeszerzési tervét a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján a határozat 1. számú melléklete szerint jóváhagyja. Felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelenésről gondoskodjon.

**KÖZBESZERZÉSI TERV**  
2018. év

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	Eljárás becsült értéke	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére
<b>I. Árbeszerzés</b>	-	-	-	-	-
<b>II. Építési beruházás</b>					
Tabdi, Kossuth Lajos utca 5., 153 hrsz. ingatlanon gyermekjóléti és szociális intézmény kialakítás	nemzeti eljárásrend	115. § (1)	2018. január	31.496.063.- Ft	nem
<b>III. Szolgáltatás megrendelés</b>					

A „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” tárgyában megindított Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás megindítása

*(Írásos előterjesztés csatolva)*

Fábián Sándor polgármester: Az írásos anyagot a képviselők megismerhették. Kérdés, hozzászólás van-e?

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Fábián Sándor polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat - tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

---

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt képviselők neve: -

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

**2/2018. (I.3.) sz. határozat**

„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása  
Tabdi községben” közbeszerzési eljárás megindítása

**HATÁROZAT**

A Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” tárgyában megindított Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás megindítása

1. Tabdi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § (1) bekezdése szerint hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indít fent nevezett tárgyban.
2. A Képviselő-testület a közbeszerzési eljárás eljárást megindító felhívását és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület a határozat mellékletét képező eljárást megindító felhívást és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt az alábbi gazdasági szereplők részére küldi meg:

Körös Házépítő Kft.

Székhely: 6200 Kiskörös, Okolicsányi utca 6.

Levelezési cím: 6200 Kiskörös, Okolicsányi utca 6.

Cégjegyzésre jogosult: ügyvezető

Cégjegyzékszám: 03-09-129162

Adószám: 25418837-2-03

Kamarai nyilvántartási szám: 12A70486

E-mail: [gubancsalad@koroskabel.hu](mailto:gubancsalad@koroskabel.hu)

Tel/Fax: 06/70/4305-761

Kapcsolattartó: Gubán Imre

BL.-METAL-KÖRÖS Kft.

Székhely: 6200 Kiskőrös, Móricz Zs. utca 18.  
Levelezési cím: 6200 Kiskőrös, Móricz Zs. u. 18.  
Cégjegyzésre jogosult: ügyvezető  
Cégjegyzékszám: 03-09-119370  
Adószám: 11703312-2-03  
Kamarai nyilvántartási szám: 11A31393  
E-mail: [info@blvas.hu](mailto:info@blvas.hu)  
Tel/Fax: 06/20/9260-776  
Kapcsolattartó: Barkóczy László

Architect Line Studio Kft.  
Székhely: 6200 Kiskőrös, Deák F. u. 48.  
Levelezési cím: 6200 Kiskőrös, Deák F. u. 48.  
Cégjegyzésre jogosult: Aczél István ügyvezető  
Cégjegyzékszám: 03-09-121591  
Adószám: 23112463-2-03  
Kamarai nyilvántartási szám: 12A43906  
E-mail: [arlistud@gmail.com](mailto:arlistud@gmail.com)  
Tel/Fax: 06/70/942-8150  
Kapcsolattartó: Aczél István

Konstruktív Építő Kft.  
Székhely: 6041 Kerekegyháza, Ifjúság u. 17.  
Levelezési cím: 6041 Kerekegyháza, Ifjúság u. 17.  
Cégjegyzésre jogosult: ügyvezető  
Cégjegyzékszám: 03-09-100316  
Adószám: 10479104-2-03  
Kamarai nyilvántartási szám: BA10479104  
E-mail: [pinczels@gmail.com](mailto:pinczels@gmail.com)  
Tel/Fax: 06/70/600-1128  
Kapcsolattartó: Pinczel Sándor

Generál Kft.  
Székhely: 6300 Kalocsa, Vasút u. 20.  
Levelezési cím: 6300 Kalocsa, Vasút u. 20.  
Cégjegyzésre jogosult: Halász László, ügyvezető  
Cégjegyzékszám: 03-09-101124  
Adószám: 10684669-2-03  
Kamarai nyilvántartási szám: 03-09-101124  
E-mail: [general.varajti@gmail.com](mailto:general.varajti@gmail.com)  
Tel/Fax: 06/78/461-402  
Kapcsolattartó: Halász László

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

Eljárást megindító felhívás  
a **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában megindított Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárásban

**I. szakasz: Ajánlatkérő**

**I.1) Név és cím**

**Tabdi Községi Önkormányzat**

Postai cím: Kossuth Lajos utca 9.

Város/Község: Tabdi

Postai irányítószám: 6224

Ország: Magyarország

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Filus Jánosné

Telefon: +36 78310246

E-mail: tabdijegyzo@t-online.hu

Fax: +36 78310277

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.tabdi.hu](http://www.tabdi.hu)

**I.2) Kommunikáció**

Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt megküldi valamennyi ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplő részére.

**További információ a következő címen szerezhető be:**

Értékhatar Közbeszerzési Tanácsadó Kft.

6000 Kecskemét, Kisfaludy u. 3. I./1.

Dr. Demeter Szilvia, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00551

e-mail: drdemeterszilvia@gmail.com

**II. szakasz: Tárgy**

**II.1) Meghatározás**

**II.1.1) Elnevezés:**

„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

**II.1.2)**

**CPV-kód:**

**45321000-3 Hőszigetelési munka**

**45261400-8 Szigetelési munkák**

**45421100-5 Ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése**

**45310000-3 Villamos szerelési munka**

**II.1.3) A szerződés típusa**

kivitelezési szerződés

**II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:**

„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

### **II.1.5) Részekre bontás**

Részajánlat tételére nincs lehetőség. Az építmények tekintetében a részekre bontás a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető arra tekintettel, hogy az egyes építmények funkciójuk alapján egy egységet képeznek a kivitelezési munkák koordinálása egy kézben kell, hogy összpontosuljon.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés:

„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

II.2.2) A teljesítés helye:

Tabdi, 153 Hrsz.

II.2.3) A közbeszerzés mennyisége:

„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

A telek beépített területe: 1.079,00 m<sup>2</sup>

Előkert mélysége: 2,50 m

Közművesítettség: villanyvezeték, földgázvezeték, vízvezeték,

Az épületek tervezése során alkalmazott műszaki megoldások az oték 50§.(3) bekezdésében meghatározottaknak ma is megfelelnek.

Az ingatlan közútról a kiépített kapubejárón át illetve személybejárón a járdáról közvetlen megközelíthető.

#### Méreték:

Telek területe: 1.079,00 m<sup>2</sup>

Beépített alapterület: 332,17 m<sup>2</sup>

Beépítettség: 30,78 %

Szintterület mutató: 0,3078

Bruttó szintterület: 332,17 m<sup>2</sup>

Hasznos alapterület: 245,19 m<sup>2</sup>

Relatív magasság: + - 0,00 = at út tengelyének szintje : 104,00 bfm"

Részletes feltételeket a dokumentáció tartalmazza.

### **II.2.4) Értékelési szempontok**

Az alábbi értékelési szempontok

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arány szempontrendszer szerint értékeli az ajánlatokat az arányosítás módszere szerint, ahol a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot (a felső ponthatár), a többi ajánlat pedig a legelőnyösebb ajánlathoz képest arányosítva kap pontot.

#### **Minőségi szempont**

- Megnevezés:

1.

Az M1.) alkalmassági feltételként előírt, a teljesítésbe bevont **magasépítési** szakember (MV-É felelős műszaki vezető) alkalmassági követelményen felüli szakmai gyakorlata hónapjainak száma (hónap) (előny a több) Súlyszám: 30

A szakemberek szakmai gyakorlatára vonatkozó alszempont esetében maximum **84** hónap vehető figyelembe az alkalmassági feltételként jogszabályban előírt **okleveles építészmérnök esetén okleveles építőmérnök 3 év, építészmérnök, építőmérnök végzettség** esetén 4 éven felül). A Felolvasólapon a szakember ezen felüli gyakorlati idejét kell megadni, hónapban. 84 hónap vagy ennél magasabb érték egyaránt a maximum pontot kapja. 0 hónap megajánlása esetén ajánlattevő a minimálisan kiadható 0 pontot kapja.

**Ár szempont**

- Megnevezés:

nettó ajánlati ár (Ft) / Súlyszám: 70

## **II.2.5) A szerződés időtartama**

Teljesítési határidő: a munkaterület átadásától számított 180 nap Megrendelő előteljesítést elfogad.

## **II.2.6) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk**

**Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok):** nem

## **II.2.7) Opciókra vonatkozó információ**

Opciók: nem

## **II.2.8) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**

**A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos:** igen

## **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

### **III.1) Részvételi feltételek**

#### **III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok fennállnak.

Az eljárásból kizárásra kerül, akivel szemben a hivatkozott kizáró okok valamelyike a közbeszerzési eljárás alatt merül fel.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdés szerinti egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Alkr.) 8. § i) pont ib) alpontja szerint kell dokumentumot benyújtania.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján, az Alkr. 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más



szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban Ajánlatkérő köteles elfogadni, ha ajánlattevő az Alkr. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás közvetlen megküldését követő keltezésű nyilatkozatok, igazolások benyújtását fogadja el.

### **III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Ajánlatkérő nem ír elő e körben alkalmassági feltételt

### **III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

M/1. Az Alkr. 21. § (2) b) pont alapján ajánlattevő (közös ajánlattevő) részéről csatolandó azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – a megnevezése, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe;

Ajánlattevőnek már az ajánlatban csatolnia kell az alábbiakat:

- A megajánlott szakemberek által aláírt szakmai önéletrajzokat. (A szakmai gyakorlatot ÉV/HÓ bontásban tól-ig időpont szerint szükséges megadni, a szakmai gyakorlatot az alábbi információk alapján kell megadni: a szakmai gyakorlat helye, munkakör/beosztás és szakmai tevékenységek rövid ismertetése)

Ajánlattevőnek a Kbt. 69.§ (4) szerinti esetben csatolnia kell az alábbiakat:

-nyilatkozatot arról, hogy nyertessége esetén melyik személyt, milyen szakemberként kíván bevonni.

Ezen túlmenően:

Amennyiben a szakember az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal nem rendelkezik, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell

szakember végzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatait (főiskolai/egyetemi oklevél egyszerű másolata)

-A szakember aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Amennyiben a szakember az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkezik, úgy ajánlattevőnek csatolnia kell

-A szakemberek képzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatainak csatolása (felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolata) - amennyiben a felelős műszaki vezetők tekintetében az adott szakember nem ellenőrizhető az elérhető nyilvántartáson keresztül.

-A szakemberek aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatai.

A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban ajánlattevő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Ajánlattevő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az Ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

A minősített ajánlattevőknek az Alkr. 24. § (1) szerint kell alkalmasságukat igazolniuk.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), amelynek igazolása érdekében ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás érvényesülését a teljesítésben.

A dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése szerint egyszerű másolati formában nyújtandók be.

Az Alkr. 24.§ (2) bekezdése esetében ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített, 21. § (2) bekezdés előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a 21. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

M/1. Alkalmatlan az Ajánlattevő (közös ajánlattevő), amennyiben nem rendelkezik

1 (egy) fő szakemberrel, aki MV-É szakterületen felelős műszaki vezetői jogosultsággal, vagy ilyen jogosultság hiányában a jogosultság megszerzéséhez szükséges okleveles építőmérnöki, vagy azzal egyenértékű végzettséggel és legalább a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettségi szint megszerzését követően, a kérelmezendő szakmagyakorlási tevékenységi területnek, szakterületnek, részsakterületnek megfelelő - okleveles építészmérnök, okleveles építőmérnök végzettség esetén 3, építészmérnök, építőmérnök, 4 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

#### **III.1.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk**

- A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára nem fenntartott
- A szerződés teljesítése nem védett munkahely-teremtési programok keretében történő
- A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint nem fenntartott

#### **III.1.5) A szerződés biztosítékai:**

### 1. Késedelmi kötbér

mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva naptári naponta a nettó vállalkozási díj nettó 1%-a, de nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 20%-át. Ezen kötbérmaximum elérése esetén Ajánlatkérő meghiúsultnak tekintheti a szerződést és élhet a felmondás, vagy elállás lehetőségével.

### 2. Meghiúsulási kötbér

mértéke a nettó vállalkozási díj 20%-a.

A Ptk 6:186. § (1) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő helyállása, illetve kötbérfizetési kötelezettsége arra az esetre vonatkozik, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.

### 3. Jótállás

Ajánlattevőnek 60 hónapos jótállást kell vállalnia. A jótállás kezdő időpontja a sikeres műszaki átadás- átvétel időpontja. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek pontos leírását a szerződéstervezet tartalmazza. A kötbérrel és jótállással kapcsolatos további részletrendelkezéseket a szerződéstervezet tartalmazza.

## **III.1.6) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Az ajánlattétel, a szerződés és kifizetések pénzneme magyar forint (HUF), és nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

A Kbt. 135.§ (7) bekezdése alapján – arra tekintettel, hogy a közbeszerzés tárgya építési beruházás és a szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja - Ajánlatkérő a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 20%-ának megfelelő összeg előlegként történő igénybevételét biztosítja.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (Épköz.) 30. §-a alapján az ajánlatkérőként szerződő fél az előleget az ajánlattevő kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.

Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

Nyertes ajánlattevő egy előlegszámlát és három részszámlát nyújthat be a műszaki teljesítés 25%-os 50 %-os és 75%-os teljesítésnél, és a végszámlát a 100 %-os teljesítésnél. Az előleg számla értéke nem haladhatja meg a kivitelezési érték 25 %-át. A részteljesítés számláinak értéke nem lehet nagyobb, mint az alapul szolgáló műszaki teljesítés értéke. A kifizetés három részszámlában (első részszámla maximum a nettó vállalkozói díj 25%-ának, a második részszámla a nettó vállalkozói díj maximum 25%-ának mértékéig, harmadik részszámla a nettó vállalkozói díj maximum 25 %-ának mértékéig bocsátható ki) és a végszámlában (amely a nettó vállalkozói díj 25%-ának mértékéig bocsátható ki) történik. Az előleg a 3. részszámlában kerül elszámolásra.

A teljesítés az ajánlatkérő által igazolt teljesítés, valamint tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, az ajánlatkérő által leigazolt számlák ellenében átutalással - figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésére és a Kbt. 135.§ (1)-(2) bekezdésére, 30 napos fizetési határidővel történik.

Az Ajánlatkérőként szerződő fél - amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően - az Épköz. 32/A. § szerint fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket.

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § alapján kifizetés csak akkor történhet, amennyiben a számlázó fél a NAV által kibocsátott nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást bemutat, átad vagy megküld, vagy a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában szerepel.

A finanszírozásra az utófinanszírozás szabályai irányadók.

Releváns rendelkezés még a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet releváns rendelkezései.

A pénzügyi teljesítés részletes feltételeit a szerződéstervezet tartalmazza.

### **III.1.7) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:**

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását ajánlattevők számára.

## **IV. szakasz: Eljárás**

### **IV.1) Meghatározás**

#### **IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Kbt. 115.§ (1) bekezdése szerinti eljárás a nyílt eljárás szabályainak figyelembe vételével.

### **IV.2) Adminisztratív információk**

#### **IV.2.1) Ajánlattételi vagy részvételi határidő**

**Dátum:** 2018. január 29. 11.00 óra

#### **Ajánlatok benyújtásának helye:**

Tabdi Községi Önkormányzat

Kossuth Lajos utca 9.

Polgármesteri iroda

**IV.2.2) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:** Az ajánlatok magyar nyelven nyújthatók be.

#### **IV.2.3) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:**

**Az időtartam napban:** 60 nap (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### **IV.2.4) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Ajánlatok bontásának ideje: 2018. január 29. 11.00 óra

#### **Ajánlatok bontásának helye:**

Tabdi Községi Önkormányzat

Postai cím: Kossuth Lajos utca 9.

Polgármesteri iroda

#### **Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:**

A Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdése szerint.

## **V. szakasz: Kiegészítő információk**

### **V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

**A közbeszerzés ismétlődő jellegű? nem**

## **V.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A fizetés elektronikus úton történik.

## **V.3) További információk:**

1.) Ajánlatkérő kizárja projektársaság létrehozásának lehetőségét, mind közös ajánlattevők, mind önálló ajánlattevő esetében.

2.) Az összegezés megküldésének tervezett időpontja: Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről készült összegezés közvetlen megküldésével értesíti, legkésőbb az ajánlatok felbontásától számított 60 napon belül.

3.) A Kbt. 114. § (6) bekezdésére tekintettel az eljárást megindító felhívásban, illetőleg a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban az Ajánlattevő kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben válaszolja meg. A kiegészítő tájékoztatás-kérést az I.2. pontban megadott elérhetőségekre lehet benyújtani.

3.) Az ajánlatot írásban egy papír alapú eredeti példányban szükséges benyújtani a IV.2.1. pontban megadott címre közvetlenül vagy postai úton. Az ajánlatot zárt és sértetlen borítékban/dobozban, kell benyújtani. Az ajánlatot 1 példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható PDF vagy azzal egyenértékű formátumban elektronikus adathordozón is be kell nyújtani. Az ajánlathoz csatolni kell ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a benyújtott elektronikus példány mindenben megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti ajánlati példánnyal.

Eltérés esetén Ajánlatkérő a papír alapú példány tartalmát tekinti irányadónak.

A borítékon/dobozon az „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

- Az ajánlattételi határidőig felbontani TILOS!” megjelöléseket kell feltüntetni, továbbá ajánlattevő nevét, címét. A postai úton benyújtott ajánlat ajánlattételi határidőre történő beérkezéséért, illetve az ajánlat elvesztéséért, valamint a jelen felhívásban meghatározottak szerint az ajánlat nem megfelelő helyszínre történő benyújtásáért ajánlatkérő nem vállal felelősséget, ennek kockázata az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő csak a pontosan a megjelölt címen (helyiségben) leadott ajánlatokat tekinti határidőben beérkezettnek.

A postán, vagy kézbesítő futárral küldött ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha részéről annak kézhezvételére az e pontban feltüntetett épület megjelölt helyiségében az ajánlattételi határidő lejártáig írásban dokumentáltan sor kerül.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldeményeknek az épület más helyiségében történő leadásából, elirányításából, elvesztéséből és az esetlegesen ennek következtében fellépő késedelemről eredő kockázat teljes mértékben az ajánlattevőt terheli.

5.) Az ajánlat első oldalaként fedlapot kell csatolni, amelyen szerepeltetni kell az alábbi adatokat: Ajánlattevő neve, székhelye, cégjegyzékszám, belföldi adószáma, pénzforgalmi jelzőszáma, képviselő neve, kapcsolattartó neve, telefon vagy mobil száma, faxszáma, e-mail címe. A fedlap mintáját a dokumentáció tartalmazza.

6.) Az ajánlathoz csatolni kell továbbá:

- tartalomjegyzéket

- felolvasólapot
- ajánlattevő eredeti nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan
- ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan
- a kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozatot;
- nyilatkozatot az alkalmassági feltételeknek történő megfelelésről
- az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, illetve alvállalkozó és kapacitást nyújtó szervezet aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintáját.
- ajánlattevőknek (közös ajánlattevőknek) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban az erre vonatkozó nemleges tartalmú kifejezett nyilatkozatot az ajánlatban csatolni kell;
- nyilatkozatot felelősségbiztosítással kapcsolatosan
- árazott költségvetést cégszerűen aláírt módon

7.) A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a dokumentumok - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatóak. Az Ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

8.) Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást szintén csatolni kell.

9.) Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlattevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolások benyújtására.

10.) Az ajánlat összeállításának minden költsége az ajánlattevőt terheli.

11.) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevőnek az eredeti dokumentum mellé csatolnia kell az ajánlattevő általi felelős magyar fordítást is.

12.) Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Közös ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolni kell az együttműködésről szóló megállapodást, melynek kötelező erejűen tartalmaznia kell azt, hogy a közös ajánlattevők egyetemleges kötelezettséget vállalnak a közbeszerzési eljárással és szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan, továbbá azt, hogy a benyújtott együttműködési megállapodás a közös ajánlattevők által a közös ajánlattevők működésére vonatkozó teljes megállapodását hiánytalanul tartalmazza.

13.) Irányadó idő: A teljes ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai idő magyarországi helyi idő szerint értendő.

14.) Irányadó jog: Jelen ajánlati felhívásban, valamint a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) az irányadó.

15.) Ajánlattevő köteles kötelezettségvállaló nyilatkozatot csatolni, mely szerint nyertessége esetén a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a vállalkozásra vonatkozó vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést köt, illetve meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti. Az előírt felelősségbiztosításnak építési szerelési felelősségbiztosításnak kell lennie, továbbá a biztosítás limitje, 15.000.000.- Ft/év és 5.000.000. Ft/kár.

16.) A szakember aláírt önéletrajz már az ajánlat benyújtásakor csatolandó annak érdekében, hogy Ajánlatkérő az értékelési szempontok szerinti megajánlást ellenőrizni tudja. Az önéletrajzban az adott szakember tekintetében feltüntetett szakmai gyakorlatra vonatkozó adatok vizsgálatkor Ajánlatkérő kiszámítja a szakember gyakorlati idejét, abból kivonja a szakember tekintetében alkalmassági feltételként megadott szakmai gyakorlati időt és a fennmaradó időtartamot tekinti értékelés szempont szerinti ajánlati elemnek. Ajánlattevőknek erre tekintettel kell ajánlatukat összeállítaniuk.

17.) A Kbt. 75. § (6) bekezdése alapján ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy alkalmas

fogja a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját, azaz ajánlatkérő eredménytelenné nyilvánítja az eljárást, ha nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot.

18.) „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” felhívás 3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások fejezetében a beruházás tartalmára vonatkozó releváns szempontokat meg kell ismernie <https://www.palyazat.gov.hu/top-421-15-szocilis-alapszolglatsok-infrastruktrjak-bvtse-fejlesztse> és a projekt végrehajtásában rá eső részeket ezen feltételek érvényesítése mentén végre kell hajtania.

19.) Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívással egyidejűleg küldi meg a Közbeszerzési Dokumentumokat az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőknek.

A teljes közbeszerzési dokumentáció az alábbi honlapról tölthető le ingyenesen, regisztrációt követően: <http://www.ertekhatar.hu/#kozbeszerzesi-eljarasok>

A közbeszerzési dokumentumok letöltése, illetve a Visszaigazoló lap kitöltése az I. 2 pontban megjelölt elérhetőségekre történő visszaküldése az eljárásban való részvétel feltétele.

A Közbeszerzési Dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie (kézhez kell vennie) az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az eljárás azonosítója a KBA-ban:

Ajánlatkérő felelőssége és kötelezettsége, hogy a KBA rendszert folyamatosan figyelje arra tekintettel, hogy a módosítások, kiegészítő tájékoztatások ide kerülnek feltöltésre.

### **V.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)**

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához nem kötött.

### **V.3.3) Konzultációra vonatkozó információk**

Ajánlatkérő konzultációt, helyszíni bejárást nem tart,

#### **V.3.4) Alvállalkozók igénybevétele**

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

#### **V.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése: igen**

A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében: ---

#### **V.3.6) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ**

Nem releváns

#### **V.3.7) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-100**

V.3.8) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a V.3.8) pont szerinti pontszámok közötti pontszám megadásra kerül:

1. Az ajánlati ár esetében Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1. pont ba) pontja szerinti relatív értékelési módszer, a „fordított arányosítás” módszerét alkalmazza.

2. A szakember szakmai gyakorlata esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A.1.b) pontja szerinti relatív értékelési módszer, az „arányosítás” módszerét alkalmazza.

Részletes feltételeket a dokumentáció tartalmazza.

#### **V.3.9) Élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru értékeléskor figyelembe vett költségét nem élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

#### **V.3.10) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)**

Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el.

#### **V.4) E felhívás megküldésének dátuma: 2018. január 9.**



**Tabdi Községi Önkormányzat**

**ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ**  
**DOKUMENTÁCIÓ**

**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”**

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés alapján**

**2018.**

## Tartalomjegyzék

<b><u>ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ</u></b>	
<b><u>DOKUMENTÁCIÓ</u></b> .....	17
1 <b><u>I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA</u></b> .....	21
- <b><u>1.</u></b> ..... <b><u>FELHÍVÁS AJÁNLATTÉTELRE</u></b>	21
.....	<b><u>2</u></b>
<b><u>. ELŐZETES KIKÖTÉSEK</u></b> .....	21
.....	<b><u>3</u></b>
<b><u>. AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS, ILLETVE A DOKUMENTÁCIÓ</u></b>	
<b><u>MÓDOSÍTÁSA, AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA</u></b> .....	21
.....	<b><u>4</u></b>
<b><u>. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS-KÉRÉS AZ AJÁNLATTÉTELLEL</u></b>	
<b><u>KAPCSOLATBAN</u></b> .....	21
.....	<b><u>5</u></b>
<b><u>. AZ AJÁNLAT TARTALMA:</u></b> .....	22
.....	<b><u>6</u></b>
<b><u>. A KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE</u></b> .....	23
.....	<b><u>7</u></b>
<b><u>. AZ AJÁNLATTÉTEL KÖLTSÉGE</u></b> .....	23
.....	<b><u>8</u></b>
<b><u>. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ</u></b> .....	24
.....	<b><u>9</u></b>
<b><u>. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA</u></b> .....	24
.....	<b><u>1</u></b>
<b><u>0. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE ÉS A NYERTES</u></b>	
<b><u>AJÁNLATTEVŐ KIVÁLASZTÁSA</u></b> .....	24
.....	<b><u>1</u></b>
<b><u>1. INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATBAN</u></b> .....	27
.....	<b><u>1</u></b>
<b><u>2. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE</u></b> .....	27
.....	<b><u>1</u></b>
<b><u>3. SZERZŐDÉSKÖTÉS</u></b> .....	27
<b><u>II. SZERZŐDÉS-TERVEZET</u></b> .....	28
<b><u>III. MŰSZAKI LEÍRÁS</u></b> .....	41
Részletes feltételeket a dokumentáció tartalmazza. ....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
<b><u>IV. FORMANYOMTATVÁNYOK</u></b> .....	43
- <b><u>1.1</u></b> ..... <b><u>1. SZ. MELLÉKLET</u></b>	44

.....	2
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	45
.....	3
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	46
.....	4
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	47
.....	5
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	48
.....	6
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	49
.....	7
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	50
.....	8
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	51
.....	9
<u>. SZ. MELLÉKLET</u> .....	52
.....	1
<u>0.SZ. MELLÉKLET</u> .....	53
.....	1
<u>1.SZ. MELLÉKLET</u> .....	54
.....	1
<u>2.SZ. MELLÉKLET</u> .....	55
.....	1
<u>3.SZ. MELLÉKLET</u> .....	56
.....	1
<u>4.SZ. MELLÉKLET</u> .....	57
.....	1
<u>5.SZ. MELLÉKLET</u> .....	58
.....	1
<u>6.SZ. MELLÉKLET</u> .....	59
.....	1
<u>7.SZ. MELLÉKLET</u> .....	60
.....	1
<u>8.SZ. MELLÉKLET</u> .....	61
.....	<u>Á</u>
<u>tvételi elismervény</u> .....	61

# **I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA**

## **1. FELHÍVÁS AJÁNLATTÉTELRE**

**Tadi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyú közbeszerzési eljárásban, amelynek nyertesével vállalkozási szerződést kíván kötni.

## **2. ELŐZETES KIKÖTÉSEK**

Az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Dokumentáció bármilyen formában – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználásához a jelen eljárás keretein kívül.

Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az Eljárást megindító Felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az Ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

## **3. AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS, ILLETVE A DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA, AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA**

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt, illetve az Eljárást Megindító Felhívásban és Dokumentációban foglaltakat jogosult módosítani. Ajánlatkérő a módosításról írásban értesíti valamennyi ajánlattevőt.

Ajánlatkérő az Eljárást Megindító Felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg, közvetlenül valamennyi ajánlattevőt írásban tájékoztatja.

## **4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS-KÉRÉS AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATBAN**

Az Eljárást Megindító Felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetők legyenek, és ne sértsék az Ajánlattevők esélyegyenlőségét.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő részletesen tanulmányozza a Dokumentáció tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően további tájékoztatást kérhet, és az így kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Ennek egyedüli módja, hogy amennyiben az eljárást megindító felhívással, a Dokumentációval, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban az Ajánlattevőknek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az Ajánlatkérő számára.

Ajánlatkérő valamennyi beérkezett kérdésre oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi minden Ajánlattevőnek. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az Ajánlattevő több válaszlevelet küld meg az Ajánlattevők részére, azokat folyamatos sorszámozással látja el.

A válaszlevelek, továbbá az Ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Dokumentáció részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet Ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak az Ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

## 5. AZ AJÁNLAT TARTALMA:

Az ajánlatnak – figyelemmel a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmazni:

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
1. sz. melléklet	Fedlap
—	Tartalomjegyzék
2. sz. melléklet	Felolvasólap
—	Együttműködésről szóló megállapodás (közös ajánlattétel esetén)
3. sz. melléklet	Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata az eljárást megindító felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66 § (2) bekezdés],
4. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e [Kbt. 66. § (4) bekezdés]
5. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a 321/2016. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján
6. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) a) – b) pontjaira vonatkozóan
7. sz. melléklet	Nyilatkozat kizáró okokról
8. sz. melléklet	Nyilatkozat a Kbt. 114. § (2) bekezdésének értelmében, a 321/2016. (X. 30.) Korm. rendelet 8.§ i) pont ib) alpontban foglaltak szerint (Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpont)
9. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a benyújtott elektronikus példány mindenben megegyezik a papír alapon benyújtott eredeti ajánlati példánnyal.
10. sz. melléklet	Nyilatkozat az alkalmassági feltételeknek történő megfelelésről.
—	Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében a cégjegyzésre jogosult ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, illetve alvállalkozó és kapacitást nyújtó szervezet aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája
—	Meghatalmazás (adott esetben)
—	Fordítás (adott esetben)
11. sz. melléklet	Nyilatkozat változásbejegyzésről
12. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata, figyelemmel a Kbt. 65.§ (7) bekezdésére (adott esetben), továbbá a szerződéses és előszerződéses megállapodás.

Melléklet a Formanyomtatványok között	Iratanyag megnevezése
13. sz. melléklet	A kapacitásait rendelkezésre bocsátó személy/szervezet nyilatkozata, figyelemmel a Kbt. 65.§ (7) bekezdésére (adott esetben)
—	Ajánlattevő köteles kötelezettségvállaló nyilatkozata, mely szerint nyertessége esetén a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára legalább 5.000.000- Ft/kár limitú és 15.000.000.- Ft/év limitú építési-szerelési tárgyú felelősségbiztosítási szerződést köt, illetve meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti.
14. sz. melléklet	Cégszerűen aláírt összesítő és árazott költségvetés (xls vagy azzal egyenértékű formátumban is) árazatlan költségvetés xls formátumban külön kerül csatolásra
15. sz. melléklet	Szakmai önéletrajz (már az ajánlathoz csatolandó)
16. sz. melléklet	Nyilatkozat igénybe venni kívánt személyekről (Kbt. 69.§ (4) bekezdés szerinti felhívás esetén csatolandó)
17. sz. melléklet	Nyilatkozat rendelkezésre állásról (Kbt. 69.§ (4) bekezdés szerinti felhívás esetén csatolandó)
18. sz. melléklet	Átvételi igazolás

## 6. A KÖZÖS AJÁNLATTETEL LEHETŐSÉGE

Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások ajánlattételét is elfogadja.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek együttműködési megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.

Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándéokra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők közül a vezető tagot, annak címét, egyéb elérhetőségét. Az együttműködési megállapodást az ajánlathoz kell csatolni.

A megállapodásnak a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- A vezető közös ajánlattevő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők vezetésére, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- A közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása;
- A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a kivitelezési szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A közös ajánlattevők (szerződő tagok) személye a közbeszerzési eljárás ideje alatt nem változhat.

## 7. AZ AJÁNLATTETEL KÖLTSÉGE

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában.

Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőknek, sem másoknak nem fizet.

## **8. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ**

Az ajánlattételi határidő: **felhívásban meghatározott időpont**

Amennyiben ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezi.

A személyesen (beleértve a kézbesítőket vagy futárszolgálatokat) átnyújtott ajánlatokról az Ajánlatkérő átvételi elismervényt állít ki.

Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó Ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, forgalomelterelés, eltévedés, parkolási probléma, stb.).

## **9. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA**

Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlatok beadásának határidejével.

Ajánlatkérő külön meghívót nem küld az ajánlattevőknek, jelen Dokumentáció tekintendő meghívásnak a bontási eljárásra. Az ajánlatok bontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt. A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.

Az ajánlatok felbontásakor ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet ajánlatkérő minden ajánlattevőnek öt napon belül megküld.

Minden olyan ajánlatról, amelyet az Eljárást Megindító Felhívásban meghatározott beadási határidő után nyújtanak be, az ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és az elkésett ajánlatot megőrzi. A jegyzőkönyvet öt napon belül megküldi az összes – beleértve az elkésett - ajánlattevőnek.

## **10. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA, ÉRTÉKELÉSE ÉS A NYERTES AJÁNLATTEVŐ KIVÁLASZTÁSA**

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő ennek során megállapítja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények és a kizáró okok tekintetében előzetes ellenőrzést végez, amelynek során a becsatolni előírt nyilatkozatokat vizsgálja, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrzi, szükség szerint a Kbt. 71–72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégzi. Az ajánlatkérő a becsatolt nyilatkozatok ellenőrzésével egyidejűleg ellenőrzi a (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.

Ugyanebben a szakaszban végzi el Ajánlatkérő a szakmai ajánlat (ártáblázat) értékelését is.

A fentiek alapján megfelelőnek talált ajánlatok ezt követően az értékelési szempontok szerint értékelésre kerülnek.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint értékeli [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja].

### **Minőségi szempont**



**- Megnevezés:**

1. Az M1.) alkalmassági feltételként előírt, a teljesítésbe bevont **magasépítési** szakember (MV-É felelős műszaki vezető) alkalmassági követelményen felüli szakmai gyakorlata hónapjainak száma (hónap) (előny a több) Súlyszám: 30

A szakemberek szakmai gyakorlatára vonatkozó alszempont esetében maximum **84** hónap vehető figyelembe az alkalmassági feltételként jogszabályban előírt **okleveles építészmérnök esetén okleveles építőmérnök 3 év, építészmérnök, építőmérnök végzettség** esetén 4 éven felül). A Felolvasólapon a szakember ezen felüli gyakorlati idejét kell megadni, hónapban. 0 hónap megajánlása esetén ajánlattevő a minimálisan kiadható 0 pontot kapja.

**Ár szempont**

**- Megnevezés:**

nettó ajánlati ár (Ft) / **Súlyszám: 70**

Adható pontszám alsó és felső határa 0-100.

**1. Ajánlati ár (nettó forint)**

**súlyszám: 70**

Az ajánlati ár esetében ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza.

A megajánlott legalacsonyabb ajánlati árhoz viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlat a maximum 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P = \left( \frac{A_{\text{legalacsonyabb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Megnevezés	Jelölés	Pontszám
Az ajánlat pontszáma	P	
Max pontszám	P <sub>max</sub>	100
Min. pontszám	P <sub>min</sub>	0
A vizsgált ajánlatban vállalt nettó ajánlati ár	A <sub>vizsgált</sub>	
A legalacsonyabb vállalási nettó ajánlati ár	A <sub>legalacsonyabb</sub>	

Az így kapott pontszámok az ajánlati ár súlyszámával felszorozásra kerülnek. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

**2.**

1. Az M1.) alkalmassági feltételként előírt, a teljesítésbe bevont **magasépítési** szakember (MV-É felelős műszaki vezető) alkalmassági követelményen felüli szakmai gyakorlata hónapjainak száma (hónap) (előny a több) Súlyszám: 30

Az értékelés módszere:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet, A.1.b) pontja szerinti relatív értékelési módszer, az „arányosítás” módszere.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legrosszabb}}}{A_{\text{legjobb}} - A_{\text{legrosszabb}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Megnevezés	Jelölés	Pontszám
Az ajánlat pontszáma	P	
Max. pontszám	P <sub>max</sub>	100
Mín. pontszám	P <sub>min</sub>	0
A vizsgált ajánlatban szereplő szakmai tapasztalat mértéke )	A <sub>vizsgált</sub>	
A legelőnyösebb ajánlatban szereplő szakmai tapasztalat mértéke	A <sub>legjobb</sub>	
A legelőnytelenebb ajánlatban szereplő szakmai tapasztalat mértéke	A <sub>legrosszabb</sub>	

Az így kapott pontszámok az ajánlati elem súlyszámával felszorzásra kerülnek. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

#### Összesítés:

Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy két tizedes jegyig történik a kerekítés.

A részszerpontok pontszámai megszorzásra kerülnek a részszerpont eljárást megindító felhívásban megadott súlyszámával és ezek a súlyozott pontszámok kerülnek összeadásra.

Az így kapott eredmény adja az ajánlat pontértékét. A nyertes a legmagasabb pontértéket elérő ajánlattevő lesz.

Pontegyezőség esetén az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján Ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az Ajánlatkérő köteles az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívni a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

Ha az fenti igazolásokat ajánlattevő Ajánlatkérő hiánypótlási, illetve felvilágosítás kérését követően sem megfelelően nyújtja be (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá a korábban benyújtott nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az Ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a fenti igazolások benyújtására.

## **11. INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATBAN**

Az ajánlatok felbontása után sem az ajánlattevők, sem más az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok értékelésével vagy a szerződés odaítélésével kapcsolatban.

## **12. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE**

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről szóló összegezés közvetlen megküldésével értesíti, legkésőbb az ajánlatok felbontásától számított 60 napon belül.

Tájékoztatás a Kbt. 73.§ (5) bekezdése szerint a környezetvédelmi, szociális és munkajogi feltételekről történő tájékoztatást nyújtó szervezetekről:

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal

Foglalkoztatási Főosztály

Cím: 6000 Kecskemét, Klapka u. 34.

E-mail: bacskh-mk@lab.hu

Telefon: 06-76-478-207

Telefax: 06-76-320-884

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal

Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály

Cím: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 5.

Email: labancz.attila@onyf.hu

Telefon: 06-76-519-200

Fax: 06-76- 998-652

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal

Élelmiszerlánc-biztonsági, Növény- és Talajvédelmi Főosztály

Cím: 6000 Kecskemét, Halasi út 34.

E-mail: bacs-elelmiszer@nebih.gov.hu

Telefon: 06-76-503-381

Telefax: 06-76-328-008

## **13. SZERZŐDÉSKÖTÉS**

Az összegezés megküldésének napját, a Kbt. 131. § (5), (6) és (8) bekezdése szerint az esetleges szerződéskötési moratórium lejártát követően.

Helye az Ajánlatkérő székhelye.

## II. SZERZŐDÉS-TERVEZET

## Vállalkozási szerződés tervezet

amely létrejött egyrészről ..... (.....; képviseli: ..... polgármester),  
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a ..... (székhely: .....; képviseli: .....; cégjegyzékszám:  
.....; adószám: .....; számlavezető bank, bankszámlaszám: ..... bank  
.....) mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

mint Szerződő felek között az alulírott helyen és napon, az alábbiak szerint:

### Előzmény

Felek rögzítik, hogy Megrendelő 2018. január.... napján eljárást megindító felhívást küldött meg a Vállalkozónak **Tabdi Községi Önkormányzat „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”**

Megrendelő a közbeszerzési eljárásban az összegezést 2018. ... napján küldte meg, amely értelmében a közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó lett. Ennek megfelelően a felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek jelen szerződés és az ehhez kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: „**Szerződés**”) feltételei szerint.

### 1.A szerződés tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

- 1.1. Vállalkozó, a közbeszerzési kiírás és az ajánlatában foglaltak alapján vállalja a „**Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben**” TOP 4.2.1.-15-BK1-tárgyú közbeszerzési eljárás keretében megvalósuló építési munkák elvégzését, amelynek ellenében Megrendelő a 3.1. pontban rögzített vállalkozási díjat fizeti a Vállalkozónak. A teljesítés során sorrendben a vonatkozó jogszabályok, az eljárást megindító felhívás, a dokumentáció és Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kell eljárni.
- 1.2. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 1.3. Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a feladat ellátásához szükséges információkat.
- 1.4. A Vállalkozó a munkát saját költségén végzi el. Köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését.
- 1.5. Megrendelő a munkát a Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül bármikor ellenőrizheti. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 1.6. A teljesítés helye: Tabdi Hrsz 153.

## 2. Teljesítési határidő

- 2.1. A Vállalkozó a Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulásával előteljesítésre jogosult.
- 2.2. A szerződéses munkák végteljesítési határideje: a munkaterület átadás-átvételétől számított 180 nap.

## 3. Vállalkozási díj, fizetési feltételek

- 3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén összesen .....,- Ft , azaz mindösszesen ..... forint nettó vállalkozási díjra jogosult. A beruházás építési hatósági engedély-köteles, ezért az általános forgalmi adó megfizetésére a Megrendelő kötelezett.

Az Áfa fizetési kötelezettség az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) b pontja alapján a Megrendelőt terheli. Szerződő Felek kijelentik, hogy mindegyikük belföldön nyilvántartásba vett Áfa alany, és egyiküknek sincs az Áfa törvényben meghatározott olyan jogállása (alanyi adómentesség, mezőgazdasági tevékenységet folytató különleges jogállású adóalany), mely alapján tőle az Áfa megfizetése ne lenne követelhető.

Az egyéb értékelési szempont szerinti ajánlati elem a Kbt. 134.§ (2) bekezdése szerint.

Az M1.) alkalmassági feltételként előírt, a teljesítésbe bevont felelős műszaki vezető alkalmassági követelményen felüli szakmai gyakorlata hónapjainak száma : .....

- 3.2. A Kbt. 135.§ (7) bekezdése alapján – arra tekintettel, hogy a közbeszerzés tárgya építési beruházás és a szerződés teljesítésének időtartama a két hónapot meghaladja - Megrendelő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 20 %-ának megfelelő összeg előlegként történő igénybevitelét biztosítja.
- 3.3. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (Épköz.) 30. §-a alapján Megrendelő az előleget az ajánlattevő kérésére legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül fizeti ki.
- 3.4. Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.
- 3.5. Nyertes ajánlattevő egy előleghozzájárulást és három részszámlát nyújthat be a műszaki teljesítés 25%-os 50 %-os és 75%-os teljesítésnél, és a végszámlát a 100 %-os teljesítésnél. Az előleg számla értéke nem haladhatja meg a kivitelezési érték 25 %-át. A részteljesítés számláinak értéke nem lehet nagyobb, mint az alapul szolgáló műszaki teljesítés értéke. A kifizetés három részszámlában (első részszámla maximum a nettó vállalkozói díj 25%-ának, a második részszámla a nettó vállalkozói díj maximum 25%-ának mértékéig, harmadik részszámla a nettó vállalkozói díj maximum 25 %-ának mértékéig bocsátható ki) és a végszámlában (amely a nettó vállalkozói díj 25%-ának mértékéig bocsátható ki) történik. Az előleg a 3. részszámlában kerül elszámolásra.

- 3.6. A vállalkozási díj a Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítésének teljes költségét fedezi, valamennyi anyag- és munkadíjköltséget, vámot és a vállalkozás teljesítésével kapcsolatban felmerült egyéb költséget is, és minden egyéb mellékköltséget, függetlenül azok jogcímétől.
- 3.7. A vállalkozási díjon felül Vállalkozó egyéb címen sem díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.
- 3.8. A vállalkozási díj kifizetése számla ellenében történik.
- 3.9. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. A Megrendelő képviselőjében a teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő képviselője (.....) jogosult.
- 3.10. A számla benyújtására a teljesítésigazolási jegyzőkönyv kiállítását követően kerülhet sor.
- 3.11. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 3.12. Megrendelő a benyújtott vállalkozói számlát legkésőbb a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 30 napos határidőre a Vállalkozónak a .....számlájára átutalással teljesíti. A számlázásra irányadó Ptk. 6:130. § (1) bekezdése. Az Ajánlatkérőként szerződő fél - amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően – az Épköz 32/A.§alapján fizeti ki a szerződésben foglalt ellenértéket.
- 3.13. Megrendelő fizetési kötelezettségének csak akkor tesz eleget, ha a Vállalkozó a számla esedékességét megelőzően bemutat egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, mellyel igazolja, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs. Amennyiben a szállító nem mutat be együttes adóigazolást, vagy az együttes adóigazolás köztartozást mutat, megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban. Art.) 36/A. § (6) bekezdésére tekintettel a 36/A. § (3)-(4) bekezdésének megfelelően jár el.

#### **4. Szerződés teljesítésében résztvevők**

- 4.1.. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján Vállalkozónak kell teljesítenie. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be. Jogosan igénybevett alvállalkozóért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

A szerződés teljesítésében közreműködők tekintetében a teljesítés során a Kbt. 138.§-ában foglaltak irányadó rendelkezései alkalmazandók.

#### **5. A Vállalkozó kötelezettségei**

- 5.1.A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát jelen szerződés és annak mellékletei, valamint a mindenkor hatályos építésügyi, tűzrendészeti, balesetvédelmi, és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint, a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a magyar szabványok szerinti minőségben és előírt minőségű anyagok felhasználásával, az átadás-átvételi határidőre hiba- és hiánymentesen elkészíti.
- 5.2. Az I. osztályú teljesítés tartalmát az építési jogszabályok, a vonatkozó magyar szabványok és a felhasználásra kerülő egyes termékekre vonatkozó alkalmassági engedélyek, tanúsítványok határozzák meg.
- 5.3.A Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során olyan képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 5.4. Vállalkozó köteles a jelen szerződés rendelkezéseit és a szerződés tárgyára vonatkozó előírásokat az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni, ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.
- 5.7. Vállalkozó köteles a munkát úgy megszervezni, hogy a munkaterületen dolgozó alvállalkozók egymás munkáját ne zavarják, illetve a határidőre való teljesítést ne veszélyeztessék, azonban a munkavédelmi szabályokat maradéktalanul betartsák. Az alvállalkozók kizárólag a Vállalkozóval állnak jogviszonyban, így tőle fogadhatnak el utasításokat, illetve kizárólag vele szemben érvényesíthetik követeléseiket.
- 5.8. A Vállalkozónak korlátlan lehetőséget kell biztosítania arra, hogy az illetékes hatóságok ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezzenek a kiadott engedélyekkel kapcsolatban. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 5.9. A Vállalkozó köteles a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról a munka végzése során rendszeresen gondoskodni. A Vállalkozónak az építési és bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes előírásai szerint kell eljárnia.
- 5.10. A Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi és egyéb előírások betartásáról. A munkaterület megfelelő védelme és őrzése a Vállalkozó kötelezettsége. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli.



- 5.11. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.
- 5.12. Vállalkozó köteles a beruházás megvalósítása során, gondoskodni a szükséges mennyiségű víz és egyéb energia igényeinek ellátásáról. A víz és energiavételezéssel kapcsolatos valamennyi költség Vállalkozót terheli.
- 5.13. Vállalkozónak a „**Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben**” TOP **4.2.1.-15-BK1-2016-00015**” felhívás a projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások fejezetében a beruházás tartalmára vonatkozó releváns szempontokat meg kell ismernie és a projekt végrehajtásában rá eső részeket ezen feltételek érvényesítése mentén végre kell hajtania.

## 6. A munka megkezdése, együttműködés a kivitelezés alatt

- 6.1.1. A Vállalkozó a kivitelezés helyszínét előzetesen megtekintette, állapotát szemrevételezte.
- 6.1.2. Vállalkozó a Dokumentáció részeként átadott Kiviteli tervet megismerte, megvalósításra alkalmasnak tartja, és rendelkezik azzal a képességgel, ami annak I. osztályú minőségben történő elvégzéséhez szükséges.
- 6.1.3. A Megrendelő a munkaterületet átadás-átvétel keretében adja át a Vállalkozó részére.
- 6.1.4. A takarásra kerülő munkák ellenőrzése érdekében, vagy szakhatósági ellenőrzési munkák megkezdése előtt a Vállalkozó köteles az ellenőrzések és vizsgálatok várható időpontjáról a Megrendelőt írásban úgy értesíteni, hogy kizárólag a Megrendelő szabad döntésén múljon, hogy a nevezett eseményen részt kíván-e venni.
- 6.1.5. A Megrendelő jogosult a kivitelezést bármikor ellenőrizni, észrevételeit, javaslatait a Vállalkozóval közölni. A Vállalkozó köteles a bejelentésekre 3 munkanapon belül válaszolni, és válaszait egyidejűleg telefaxon is megküldeni.
- 6.1.6. A Megrendelőnek joga van kivitelezés ellenőrzése érdekében szükség esetén megbeszélést kitűzni, amelyen a Vállalkozó köteles részt venni. A megbeszélés eredményeiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meghatározottak – amennyiben azok nem ellentétesek jelen szerződés előírásaival és a közbeszerzési eljárás alapján rögzítettekkel és a hatályos jogszabályokkal – kötelezőek a Vállalkozó számára.
- 6.1.7. A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés alapján vállalt munkához felelős műszaki vezetőt alkalmaz, ezért külön térítés nem jár. A felelős műszaki vezető köteles folyamatosan az építkezés helyszínén tartózkodni, vagy akadályoztatása esetén a szakmailag megfelelő helyettesítéséről gondoskodni, valamint a kivitelezés lebonyolításához szükséges okiratok őrzéséről gondoskodni.
- 6.1.8. A Vállalkozó műszaki vezetőjének alkalmasnak kell lennie arra, hogy a felelős szakmai építésvezetést az építésügyi szabályoknak és szabványelőírásoknak megfelelően ellássa, és a

kivitelezést teljes felelősséggel irányítsa. A felelős műszaki vezető alkalmasságára vonatkozó igazolásokat Vállalkozó jelentkezése tartalmazza.

## **7. A beruházás átvétele: a teljesítés**

- 7.1. Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Vállalkozó 5 nappal korábban köteles írásban értesíteni a Megrendelőt.
- 7.2. Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Vállalkozó 5 nappal korábban köteles írásban értesíteni a Megrendelőt. A műszaki átadás lezáráshoz a kivitelezőnek 6 példányban át kell adni a Megvalósulási tervet („D” tervet) és az átadás-átvétel dokumentumait.
- 7.3. Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő a szerződés tárgyát teljes körűen megvizsgálja annak megállapítása érdekében, hogy a szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység a kivitelezési dokumentációban meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, és a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt követelményeknek, jellemzőknek, valamint jogszabályi előírásoknak.
- 7.4. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megjelölt időpontra kitűzött átadás-átvételi eljárás során megvizsgálni az elkészült építőipari kivitelezési tevékenységet, és az építési szerződésben foglaltak teljesülését.
- 7.5. Az átadás-átvételi eljárásról, valamint az ott felfedezett hibákról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyből 2 példány készül. A jegyzőkönyv egy-egy példánya a Megrendelőt és a Vállalkozót illeti.
- 7.6. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a bizonyító erejű tényeket, amelyekre jogvita esetén szükség lehet.
- 7.7. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a határidők hosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemmel kapcsolatosan keletkező kárát, a kötbért megtéríteni.
- 7.8. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó az elkészült építmény, elvégzett építési tevékenység megvalósítási dokumentációját, kezelési és karbantartási útmutatóját köteles a Megrendelőnek átadni. Ezen dokumentációk átadásának hiányában az átadás-átvétel meghíúsul.
- 7.9. Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének a jegyzőkönyvben meghatározott ideig nem tesz eleget, a Megrendelő dönthet, hogy a teljesítést elfogadja vagy nem. Ha a Megrendelő a teljesítést elfogadja, úgy a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában arányos díjcsökkentésre jogosult. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, úgy jogosult a hibákat a Vállalkozó költségére maga kijavítani vagy mással kijavíttatni.

- 7.10. A felek az átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes (kivéve az olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat, amelyek nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot és Vállalkozó meghatározott időpontig kijavítja, pótolja azokat), a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelel, továbbá a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.
- 7.11. Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibái miatt, amelyek önmagukban vagy más hibákkal, illetve hiányosságokkal összefüggésben és a kijavításukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát, ha az egyebekben megfelel a jelen szerződésben, illetve a hatályos jogszabályokban foglalt feltételeknek. A Vállalkozó ezen hibákat is köteles kijavítani az átadás-átvételkor készült jegyzőkönyvben foglalt határidőig. A hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét. A visszatartott összeg számlázására és kifizetésére csak a hibák kijavítását követően jogosult.
- 7.12. Az építmény műszaki átadás-átvételét, az esetleges hibák, hiányok és hiányosságok kijavítását, pótlását követően – a szerződés teljesítéseként – a Vállalkozó a Megrendelő birtokába adja az építményt, építményrészt, továbbá átadja a rendeltetésszerű és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot.
- 7.13. A sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően a Megrendelő végleges teljesítésigazolást állít ki. A végleges teljesítésigazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatokat, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentáció felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékelteként az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.
- 7.14. A felek kötelesek az átadás-átvételtől számított egy éven belül a fentiekben meghatározott szabályok betartásával utó-felülvizsgálati eljárást lefolytatni.
- 7.15. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy pótmunka végzésre nem jogosult.

## **8. A Vállalkozó nem szerződés szerű teljesítése, kötbér, a szerződés megszűnése**

- 8.1. A Vállalkozó kötelezettségeinek – felróható – nem szerződés szerű, vagy nem teljesítése esetén Megrendelő a szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve megszüntetheti vagy a szerződés megkötésének időpontjára visszamenő hatállyal felbonthatja, és követelheti a neki okozott kár megtérítését.
- 8.2. A Megrendelő a fentiekben túl a szerződéstől bármikor – indokolás nélkül – elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát megtéríteni: felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozónak a Megrendelő elállásáig a teljesítés érdekében költségei, kiadásai keletkeztek, bizonyos munkákat már elvégzett, anyagokat beszerezett, az elszámolásra a szerződés 3. pontjában foglaltakat tekintik irányadónak.

- 8.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést azonnali hatállyal felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Vállalkozó a 8. 3. pontban foglalt felmondás esetén a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 8.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- 8.5. Amennyiben a Vállalkozó – neki felróhatóan – késedelmesen, vagy hibásan teljesít, úgy a Megrendelő – a szerződésszegésből fakadó egyéb igényein túl – késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva naptári naponta a nettó vállalkozási díj 1%-a, de nem haladhatja meg a nettó vállalkozói díj 20%-át. Ezen kötbérmaximum elérése esetén Ajánlatkérő megghiúsultnak tekintheti a szerződést és élhet a felmondás, vagy elállás lehetőségével. Megghiúsulási kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 20%-a.
- A Ptk 6:186. § (1) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő helytállása, illetve kötbérfizetési kötelezettsége arra az esetre vonatkozik, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.
- 8.6. A Megrendelőnek jogában áll a késedelmi kötbért az esedékes vállalkozási díjba beszámítani.
- 8.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 8.8. A Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 8.9. A szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben a felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

## **9. Teljesítés alatti káresemény,**

- 9.1. A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik különösen a harmadik félnek okozott károkkal szemben a teljes vállalkozási szerződés időtartamára vonatkozó, 15.000.000.- Ft/év és 5.000.000. Ft/kár.fedezetet nyújtó, saját névre szóló, jelen közbeszerzési eljárás tárgyára kiterjedő felelősségbiztosítással. A vállalkozó tevékenységével összefüggő, illetve a szerződés időtartama alatt keletkező károkra a Megrendelő felelősséget nem vállal és nem nyújt külön térítést a károk elhárítására.

- 9.2. A biztosítási kötvény a jelen szerződés 2. számú mellékletének részét képezi. A biztosítás költségét a Vállalkozó viseli.
- 9.3. Amennyiben bármilyen káresemény következne be a munkaterületen, vagy az építőanyagok szállítása során, úgy a Vállalkozó a káreseményt, illetve annak körülményeit haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelőnek. Amennyiben a kár a Vállalkozó, vagy a Vállalkozó érdekkörébe tartozó személy/alvállalkozó magatartására vezethető vissza, úgy a Vállalkozó külön felszólítás nélkül köteles a keletkezett hibát kijavítani, és az okozott kárt teljes körűen megtéríteni, összhangban a jelen szerződés 5. fejezetében foglaltakkal.

## **10. Szavatosság, jótállás**

- 10.1. A Vállalkozó felelősségére a beépített anyagok, valamint nyújtott szolgáltatások vonatkozásában a hatályos Ptk. szabályait, valamint az egyes beépített anyagok, illetve elvégzett munkák kötelező alkalmassági idejét meghatározó, a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A Vállalkozó ennek körében szavatol az általa felhasznált anyagok anyagi és gyártási hibától való mentességéért, valamint azért, hogy a vállalt munkát a Megrendelő által átadott terveknek, dokumentumoknak, valamint a vonatkozó magyar szabványoknak megfelelően, I. osztályú minőségben végzi el.
- 10.2. A Vállalkozót 60 hónapos jótállási (garanciális) kötelezettség terheli.
- 10.3. A szavatossági és jótállási felelősség keretében a Vállalkozó elsősorban köteles a feltárt, és a Megrendelő által közölt hibákat saját költségére kijavítani. Vállalkozó a hiba kijavítását, annak közlésétől (tudomására jutásától) számított 15 napon belül köteles megkezdeni, és a szakma szabályainak megfelelően ésszerű időn belül befejezni

## **11. Felmondás, elállás**

- 10.1. A Megrendelő a hatályos Ptk-ban szabályozottakon túlmenően az alábbi esetekben jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal elállni:
- a) a Vállalkozó a munkát a munkaterület átadását követően 5 napon belül nem kezdi el;
  - b) a Vállalkozó által foglalkoztatott munkavállalók nem rendelkeznek érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel;
  - c) a Vállalkozó ellen csődeljárást vagy felszámolási eljárást kezdeményeznek, vagy a Vállalkozó végelszámolását határozza el, avagy egyéb olyan körülmény merül fel a Vállalkozó érdekkörében, mely a szerződés teljesítését megghiúsíthatja;
  - d) a Vállalkozó átalakul, vagy tulajdonosai összetételében, vagyonában olyan jelentős változás következik be, amely a Megrendelő megítélése szerint a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítését veszélyeztetik.
- 10.2. A Megrendelő a jelen szerződést jogosult továbbá 15 napos határidővel, előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha erre hatósági kényszer (az építkezés hatóság részéről történő leállítása, amely a Vállalkozó érdekkörén belül merül fel) okot ad.

- 10.3. A Vállalkozó jogosult a szerződést 15 napos határidővel, előzetes írásbeli értesítést követően felmondani, ha Megrendelő Vállalkozó jelen szerződés rendelkezéseinek betartásával készült, szabályosan és jogosan kiállított számláinak kiegyenlítésével a mindenkori fizetési határidőhöz képest 90 napot meghaladó késedelembe esik.
- 10.4. A 11.1. b), c) pontjában és 11.2. pontban foglalt esetekben a Megrendelő jogosult a 8.5. pont szerinti kötbér és az azt meghaladó kárának érvényesítésére. A fenti esetekben a Vállalkozó kártérítésre nem jogosult.
- 10.5. A 11.2. és 11.3. pontokban foglalt esetekben a Vállalkozó a már elvégzett munkájának megfelelő vállalkozási díjra jogosult. Kártérítési igénnyel nem léphet fel a Megrendelővel szemben, amennyiben a 11.2. pontban írt esemény Vállalkozó hibájából következik be.

## 12. Kapcsolattartás

- 12.1. A felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Megrendelő képviselője:

Név:

Tel:

- Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Szervezet:

Címzett:

Cím:

Telefonszám:

Fax:

E-mail:

- 12.2. Szerződő felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 12.3. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 12.4. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

12.5. A szerződő felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

### **13. Titoktartás**

13.1. Szerződő felek a jelen szerződéssel, kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában nem hozzák nyilvánosságra vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Vállalkozó a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.

13.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni. Az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.

13.3. Vállalkozó vállalja, hogy üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

### **14. Vitás kérdések rendezése**

14.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

- 14.2. Ha a felek a fent meghatározott módon 15 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Kiskunhalasi Járásbíróság illetékességét jelölik meg, illetve Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

### **15. Egyéb rendelkezések**

15.1. Felek a szerződést kizárólag írásban, a Kbt.-ben foglaltakra figyelemmel módosíthatják.

15.2. Vállalkozó vállalja, hogy jelen szerződés aláírásával az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja alvállalkozót a vele kötendő szerződésben.

15.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat a Megrendelő csak a Vállalkozó kifejezett, előzetes, írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében.

15.4. A szerződés a felek általi aláírásának napján lép hatályba, és mindkét fél szerződésszerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel – megszűnik.

15.5. Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

15.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

15.7 Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Szerződő felek a jelen szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 4 (négy) példányban – melyből Megrendelőt 3 (három), Vállalkozót 1 (egy) eredeti példány illet – aláírják.

Kelt, ....., 2018. ....

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Árazott költségvetés, kiviteli tervdokumentáció
2. sz. melléklet: Biztosítási kötvény másolata



### III. MŰSZAKI LEÍRÁS

**Tabdi Községi Önkormányzat** „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben  
„TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”

"A telek beépített területe: 1.079,00 m<sup>2</sup>

Előkert mélysége: 2,50 m

Közművesítettség: villanyvezeték, földgázvezeték, vízvezeték,

Az épületek tervezése során alkalmazott műszaki megoldások az oték 50§.(3) bekezdésében meghatározottaknak ma is megfelelnek.

Az ingatlan közútról a kiépített kapubejárón át illetve személybejárón a járdáról közvetlen megközelíthető.

Méretetek:

Telek területe: 1.079,00 m<sup>2</sup>

Beépített alapterület: 332,17 m<sup>2</sup>

Beépítettség: 30,78 %

Szintterület mutató: 0,3078

Bruttó szintterület: 332,17 m<sup>2</sup>

Hasznos alapterület: 245,19 m<sup>2</sup>

Relatív magasság: + - 0,00 = at út tengelyének szintje : 104,00 bfm"

Részletes feltételeket a dokumentáció mellékletét képező tervdokumentáció tartalmazza, amely magában foglalja a tervrajzokat, műleírásokat és az árazatlan költségvetési kiírást.

#### IV. FORMANYOMTATVÁNYOK

1. SZ. MELLÉKLET

**Fedlap**

**Tabdi Községi Önkormányzat**

**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”**

**Ajánlattevő adatai<sup>1</sup>:**

<b>Ajánlattevő neve:</b>	
<b>Ajánlattevő székhelye:</b>	
<b>Nyilvántartó cégbíróság neve:</b>	
<b>Ajánlattevő cégjegyzékszám:</b>	
<b>Belföldi adószáma:</b>	
<b>Pénzforgalmi jelzőszám<sup>2</sup>:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	

**A kapcsolattartó adatai<sup>3</sup>:**

<b>Kapcsolattartó személy neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy faxszáma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy e-mail címe:</b>	

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

<sup>2</sup> Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

<sup>3</sup> Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg. Az ajánlattevő felelőssége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

2. SZ. MELLÉKLET

**Felolvasólap**

**Tabdi Községi Önkormányzat**

**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”**

**Ajánlattevő adatai<sup>4</sup>:**

<b>Ajánlattevő neve:</b>	
<b>Ajánlattevő székhelye:</b>	

Ajánlattevő ajánlata:

<b>Ajánlati ár (nettó Ft)</b>	
Az M1.) alkalmassági feltételként előírt, a teljesítésbe bevont <b>magasépítési</b> szakember (MV-É felelős műszaki vezető) alkalmassági követelményen felüli szakmai gyakorlata hónapjainak száma (hónap) (előny a több)	

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

### 3. SZ. MELLÉKLET

#### Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a közbeszerzési eljárás keretében rendelkezésre bocsátott eljárást megindító felhívásban és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációban rögzített szakmai, pénzügyi, jogi és egyéb feltételeket megvizsgáltuk, illetve értelmeztük, azokat elfogadjuk.

Az Eljárást Megindító felhívás és a dokumentáció átvételét ezennel is igazoljuk.

Ajánlatot teszünk az Ajánlatkérő által előzetesen meghatározott és az ajánlatunkban megajánlott építési beruházás eljárást megindító felhívásban és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációban meghatározott elvárásoknak, a szerződéstervezetben és az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációban rögzített szakmai feltételeknek – így különösen a műszaki leírásban megfogalmazott követelményeknek - megfelelő módon és feltételek szerint történő teljesítésére.

Nyilatkozom, hogy ajánlatunk nyertessége esetén a szerződést Ajánlatkérővel megkötjük és szerződészerűen teljesítjük a felolvasólapon megadott nettó ajánlati ár+ÁFA ellenszolgáltatásért.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60 napig kötve vagyunk ajánlatunkhoz. Az ajánlatunkban foglaltak a fenti időtartam alatt ránk nézve kötelező érvényűek és ezen időszak lejártá előtt az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint bármikor elfogadhatóak.

Kijelentjük és teljes körű felelősséget vállalunk arra, hogy az ajánlattételi dokumentációt, és az abban foglaltakat a jelen közbeszerzési eljáráson kívül egyéb célra sem közvetve, sem közvetlenül nem használjuk fel az Ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

4. SZ. MELLÉKLET

**Nyilatkozat**  
**a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV.törvényre figyelemmel\***:

- nem tartozik a törvény hatálya alá;
- mikrovállalkozásnak,
- kisvállalkozásnak,
- középvállalkozásnak

minősül.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

---

\* A megfelelő aláhúzendó!

5. SZ. MELLÉKLET

NYILATKOZAT

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z)  
..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye)  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által**  
**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-**  
**00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom az alábbiakat:

a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában rögzített kizáró okok hatálya alá.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás



6. SZ. MELLÉKLET

**Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) alapján**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, amely szerint:

*Az ajánlatban meg kell jelölni*

*a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,*

*b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.*

**- tudomásul vettük.**

**1.** A Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének a) pontja szerinti nyilatkozat<sup>5</sup>

**A.1.** A Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének a) pontja alapján kijelentjük, hogy a közbeszerzés alábbi része(i) tekintetében **kívánunk alvállalkozót igénybe venni**<sup>6</sup>:

.....  
.....

**A.2.** A Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének a) pontja alapján kijelentjük, hogy a közbeszerzés teljesítéséhez alvállalkozót **nem kívánunk igénybe venni.**

**2.** A Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének b) pontja szerinti nyilatkozat<sup>7</sup>

**B.1.** A Kbt. 66. §-a (6) bekezdésének b) pontja alapján kijelentjük, hogy **az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:**

Alvállalkozó(k) neve	Címe (székhelye)

**B.2.** A Kbt. 138. §-a (1) bekezdése alapján kijelentjük, hogy az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

5 Az ajánlattevőnek az A.1. vagy az A.2. pont szerinti nyilatkozatot kell tennie! (Az irányadó nyilatkozatot kérjük aláhúzással, vagy egyértelmű jelöléssel ellátni.)

6 A közbeszerzés azon részeinek felsorolása, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót fog igénybe venni!

7 Az ajánlattevőnek az B.1. pont szerinti nyilatkozatot kell tennie! (Az irányadó nyilatkozatot kérjük aláhúzással, vagy egyértelmű jelöléssel ellátni.)

7.SZ. MELLÉKLET

**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z)  
..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye)  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által**  
**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-**  
**00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy nem állnak fenn velünk  
szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q)  
pontjában rögzített kizáró okok.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

8.SZ. MELLÉKLET

**Nyilatkozat**

**a Kbt. 114.§ (2) bekezdésének értelmében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8.§ i) pont ib) alpontban foglaltak szerint**  
(Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpont)

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom az alábbiakról:**

1. A(z) ..... ajánlattevő társaságot szabályozott tőzsdén **jegyeznék/nem jegyeznék\***.
2. Társaságunk szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, így

a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény(a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonos (természetes személy) nevének és állandó lakóhelyének bemutatása a következő:

<b>Tényleges tulajdonos (természetes személy) neve</b>	<b>Állandó lakóhelye</b>

3. Nyilatkozom, hogy társaságunknak a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja alpontja szerinti tényleges tulajdonosa **nincs**.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_

NYILATKOZAT

az alkalmasság megállapításáról a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z)  
..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye)  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által**  
**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-**  
**00015”** tárgyában a Kbt. 115.§ (1) bekezdés  
szerint megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy a társaságunk az eljárást megindító  
felhívásban előírt alkalmassági feltételeknek megfelel.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLAT ELEKTRONIKUS PÉLDÁNYÁRÓL**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z)  
..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye)  
nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által**  
**„Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-**  
**00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus  
formában benyújtott példánya az ajánlat eredeti papír alapú példányával mindenben megegyezik.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy ajánlattevő (közös ajánlattevő) esetében:**

- a) változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban;
- b) változásbejegyzési eljárás van folyamatban, így ajánlatomhoz csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA IGÉNYBE VETT MÁS SZERVEZET VONATKOZÁSÁBAN**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában a Kbt. 115.§ (1) bekezdés szerint megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő / közös ajánlattevő<sup>8</sup> az alkalmasság igazolására más szervezetet vagy személyt kíván igénybe venni:

IGEN / NEM<sup>9</sup>

IGEN válasz esetén:

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet vagy személy megjelölése (név, cím)	Azon alkalmassági követelmény(ek) megjelölése, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő más szervezet erőforrására támaszkodik	A szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások igénybe vételének módját alátámasztó, kötelezettségvállalást tartalmazó dokumentum megnevezése <sup>10</sup>

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolására, amelyhez más szervezet erőforrásait vesszük igénybe, a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan

**szerződéses**

vagy

**előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot<sup>11</sup>**

az ajánlatunkhoz csatoltuk.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>8</sup> A megfelelő aláhúzendó.

<sup>9</sup> A megfelelő aláhúzendó.

<sup>10</sup> Szerződés vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat

<sup>11</sup> A megfelelő aláhúzendó.

**Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában a Kbt. 115.§ (1) bekezdés szerint megindított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő, mint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet a(z) ..... ajánlattevő (cég megnevezése, székhelye) számára az alábbi alkalmassági követelményeknek való megfelelést biztosítja:

<p><b>Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő más szervezet vagy személy erőforrására is támaszkodik</b></p>	<p><b>A szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások igénybe vételének módját alátámasztó, kötelezettségvállalást tartalmazó dokumentum oldalszáma az ajánlatban</b></p>

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
 cégszerű aláírás



## Főösszesítő

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által „**mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában a Kbt. 115.§ (1) szerint megindított nyílt közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az alábbi árajánlatot nyújtjuk be.

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
<b>1. Építmény közvetlen költsége</b>		
<b>1.1 Közvetlen önköltség összesen</b>		
<b>2.1 ÁFA vetítési alap</b>		
<b>2.2 ÁFA</b>		<b>27.00 %</b>
<b>3. A munka ára</b>		

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által Tabdi Községi Önkormányzat mint Ajánlatkérő által „mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	

A közbeszerzés tárgyához kapcsolódó területen szerzett szakmai tapasztalat bemutatása: (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Kezdő és befejező időpont (ÉV/HÓ szerinti bontásban)	a szakmai gyakorlat helye, munkakör/beosztás és szakmai tevékenységek rövid ismertetése

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....

Saját kezű aláírás

**Nyilatkozat**  
**igénybe venni kívánt személyekről**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az alábbi személyt a megjelölt szakemberként kívánjuk bevonni.

Szakember neve	Képzettség
.....	MV-É jogosultságú felelős műszaki vezető

**Nyilatkozom továbbá, hogy a bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakember<sup>12</sup>**

A) az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal nem rendelkezik, azonban a szakembernek az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti MV-É vagy azzal egyenértékű regisztrációt biztosítani fogjuk a szerződéskötés időpontjáig;

Ezen túlmenően jelen nyilatkozat mellé csatoljuk:

- a szakember végzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatait (főiskolai/egyetemi oklevél egyszerű másolata)
- a szakember aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatait.

B) az előírt felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkezik, a jogosultság megléte<sup>13</sup>

1. ellenőrizhető az elérhető nyilvántartáson keresztül
2. nem ellenőrizhető az elérhető nyilvántartáson keresztül, így a képzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatait csatolásra kerülnek (felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolata)

Ezen túlmenően jelen nyilatkozat mellé csatoljuk:

- a szakember aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatait.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

<sup>12</sup> Az A) vagy B) pont aláhúzása kötelező, attól függően, amely eset fennáll és értelemszerűen csatolni kell a megjelölt dokumentumokat a megjelölt tartalommal

<sup>13</sup> A B) pont fennforgása esetén annak teljes aláhúzása szükséges értelemszerűen 1. vagy 2.) pont közül csak azt a pontot kell aláhúzni, amely eset fennáll és értelemszerűen csatolni kell a megjelölt dokumentumokat a megjelölt tartalommal.

**NYILATKOZAT**

**rendelkezésre állásról**

Alulírott ..... a **Tabdi Községi Önkormányzat**, mint Ajánlatkérő által **A Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015”** tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy, mint bevonni kívánt szakember részt veszek jelen közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben az engem bevonni kívánó ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárás nyertesként kiválasztásra kerül, úgy a szerződéses időtartama alatt folyamatosan és személyesen az ajánlatkérő rendelkezésére állok.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

**Átvételi elismervény**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a(z) ..... (gazdasági szereplő megnevezése, székhelye) nyilatkozattételre jogosult képviselője a **Tabdi Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben „TOP 4.2.1.-15-BK1-2016-00015” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban nyilatkozom a Kbt. 57.§ (2) bekezdése alapján, hogy**

Az alábbi közbeszerzési dokumentumokat elektronikus úton elértem, nevezetesen :

- 1 db eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentáció
- 1 db kivitelezési tervdokumentáció

Kelt: ....., 2018. év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

3.

A „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” közbeszerzés Bíráló Bizottságának felállítása

*(Írásos előterjesztés csatolva)*

Fábián Sándor polgármester: Kérdés, hozzászólás van-e a napirenddel kapcsolatban?

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Fábián Sándor polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat - tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

---

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt képviselők neve: -

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta

**3/2018.(I.3)sz.határozat**

Közbeszerzési Bíráló Bizottság  
tagjainak megválasztása

**HATÁROZAT**

Tabdi Község Képviselő-testülete a „Szociális alapszolgáltatási központ kialakítása Tabdi községben” tárgyában megindított közbeszerzési eljárás Bíráló Bizottságának tagjának Filus Jánosné jegyzőt, Földházi József gazdálkodási ügyintézőt és Dr.Szilágyiné Viczai Erzsébet építészmérnököt bízza meg.

Felelős: polgármester

Határidő. azonnal

4.

Start mezőgazdasági közmunkaprogram keretében pályázat benyújtása

*(Írásos előterjesztés csatolva)*

Fábián Sándor polgármester: A mezőgazdasági közmunka program az elmúlt évben is sikeres volt. Az idei évben is szeretnénk ezt folytatni. Kérdés, hozzászólás van-e?

A napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem volt Fábián Sándor polgármester az írásos előterjesztés szerinti határozat - tervezetet terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra.

---

Döntéshozatalban résztvevők száma: 5 fő

Döntésből kizárt képviselők neve: -

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta

**4/2018.(I.3.)sz. határozat**

Start mezőgazdasági közmunka-  
program

**HATÁROZAT**

Tabdi Község Képviselő-testülete

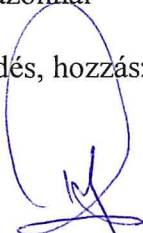
1. egyetért a 2018. évi Start mezőgazdasági közmunkaprogram pályázat benyújtásával,

2. biztosítja költségvetésében a közmunkaprogramhoz szükséges önerőt,
3. felkéri a polgármestert, hogy a pályázatot a megadott határidőig nyújtsa be mellékleteivel együtt.

Felelős: polgármester


Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem volt, a polgármester azt ülést bezárta.



Fábian Sándor  
polgármester

Kmft.



Filus Jánosné  
jegyző

